

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«ЕЛАБУЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании
ЦМК ОП ПМ
Протокол № 2 от 25.01 2020 г.
Г.А. Голованова О.Н.

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
Протокол № 5 от 4.02 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

2020 г.

Рабочая программа ОПД Основы экономики, менеджмента и маркетинга Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 19.02.10 Технология продукции общественного питания, утвержденного приказом МОиН РФ от 22.04 2014 г. № 384.

Организация-разработчик: ГАПОУ «Елабужский политехнический колледж»

Разработчик: Ишкиняева А.Р. - преподаватель экономических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке для группы профессий направления подготовки 19.02.10 Технология продукции и организации общественного питания.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Основы экономики, менеджмента и маркетинга входит в блок общепрофессиональных дисциплин, изучающаяся на 2 курсе.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- механизмы формирования заработной платы;
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

– сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;

– формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации

Результатом освоения программы учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга является овладение студентами общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями. Реализация программы направлена на формирование следующих **общих** и **профессиональных компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.

ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок.

ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.

ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.

ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.

ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.

ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.

ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.

ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.

ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе;
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;
практической работы обучающегося 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	16
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы экономики			
Тема 1.1 Принципы рыночной экономики	Содержание учебного материала	1	2
	1. Принципы рыночной экономики 2. Экономика, рынок. Рыночная система хозяйствования:		
Тема 1.2 Основные положения экономической теории	Содержание учебного материала	1	2
	1. Потребности – исходная предпосылка формирования потребительского рынка 2. Экономическая природа и содержание потребительского спроса. Предложения на рынке потребительских товаров		
Тема 1.3 Современное состояние и перспективы развития отрасли	Содержание учебного материала	1	2
	1. Отрасль в условиях рынка 2. Отраслевой рынок труда, характерные черты и особенности. Основные экономические показатели развития отрасли.		
	Практическая работа: Продовольственный рынок в России - доклад	2	3
Тема 1.4 Организация, как хозяйствующий субъект рыночной экономики	Содержание учебного материала	1	2
	1. Предприятие: понятие, основные признаки, цели, функции 2. Организационно-правовые формы.		
Тема 1.5 Основные технико-экономические показатели деятельности организации	Содержание учебного материала	1	2
	1. Производство продукции и товарооборот 2. Основные фонды: понятие, классификация, показатели эффективности использования. Обратные средства: сущность, состав и структура. Издержки производства и обращения: сущность, классификация, факторы, влияющие на уровень издержек. Показатели, используемые при анализе и планировании издержек.		
	Практическое занятие «Расчет плана товарооборота»	2	3

	«Расчет пропускной способности торгового зала»		
Тема 1.6 Механизмы ценообразования на продукцию	Содержание учебного материала	1	2
	1. Цены и ценообразование 2. Себестоимость. Валовой доход: сущность, источники образования. Прибыль: экономическая природа, ее виды. Рентабельность, методика ее определения		
	Практическое занятие	2	3
	«Расчет розничной и продажных цен, их отдельных элементов»		
	«Расчет и анализ себестоимости продукции и валового дохода по сумме и по уровню»		
	«Расчет величины размера валового дохода за счет изменения основных факторов» «Расчет валового дохода и прибыли»		
Тема 1.7 Механизмы формирования заработной платы	Содержание учебного материала	1	2
	1. Оплата труда работников предприятий питания 2. Формы и системы оплаты труда Состав фонда заработной платы, источники его образования.		
	Практическое занятие	2	3
	«Расчет заработной платы различной категории работников»		
	Самостоятельная работа	4	3
1) Изучение спроса на заданный товар (индивидуальное задание). Построение кривых индивидуального и рыночного спроса для данного товара. 2) По заданным показателям произвести нормирование труда, определить численность и состав персонала, их должностные обязанности.			
Раздел 2. Основы менеджмента			
Тема 2.1. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	2	2
	1. Сущность и характерные черты современного менеджмента 2. Основные школы и подходы менеджмента. 3. Национальные особенности менеджмента. Организация и ее среда		
Тема 2.2 Управленческий цикл	Содержание учебного материала	2	2
	1. Функции менеджмента 2. Сущность управленческой деятельности. Основные составляющие цикла менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль. Характеристика функций цикла. 3. Функции управления: общие, частные и специальные. Методы управления		

Тема 2.3 Принципы делового общения	Содержание учебного материала	1	2
	1. Деловое и управленческое общение. 2. Деловые беседы и совещания: виды, особенности проведения. Транзакты. 3. Коммуникации в организации: понятие, виды и уровни. Процесс коммуникации.		
	Практическое занятие	2	3
«Владение приемами делового общения», «Использование приемов аттракции в заданных ситуациях, при работе с подчиненными»			
Тема 2.4 Стили управления	Содержание учебного материала	1	2
	1. Руководство: власть и партнерство. 2. Власть и влияние: понятие и виды власти. Лидерство и власть. 3. Понятие и характеристика стилей управления. Управленческая решетка.		
	Практическое занятие:		
	«Определение стиля управления по решетке»	1	3
	«Определение качеств руководителя»		
Самостоятельная работа: Анализ распределения полномочий и ответственности на примере конкретной организации. Самостоятельная работа обучающихся Составление производственной и организационной структуры предприятия	6	3	
Раздел 3. Маркетинг			
Тема 3.1 Понятие маркетинга: принципы, функции, цели	Содержание учебного материала	1	2
	1. Методологические основы маркетинга 2. Сущность, основные цели, принципы и функции маркетинга. Межпредметные связи с другими дисциплинами Структурно-логическая схема маркетинга. 3. Основные понятия маркетинга. Этапы маркетинговой деятельности. Классификация маркетинга.		
Тема 3.2 Формы	Содержание учебного материала	4	2

адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации	1. Маркетинговые исследования. Цели, задачи, объекты и схема проведения маркетингового исследования. Способы сбора информации 2. Основные понятия, назначение и признаки сегментирования. Целевой маркетинг: варианты охвата рынка. «Рыночная ниша» позиционирование товара 3. Основные понятия: конкуренция, конкурентная среда, конкурентоспособность организации и товаров. Бостонская матрица. Критерии оценки конкурентоспособности предприятия. 4. Классификация средств маркетинга, их характеристика. 5. Жизненный цикл товара и рыночная жизнь товара их этапы. 6. Товарная политика предприятия. Виды и стратегия сбыта, уровни, функции каналов распределения. 7. Критерии выбора, виды и типы торговых посредников		
	Практическое занятие		
	«Определение емкости товарного рынка с помощью различных методов сбора информации» «Определение формы распределения различных видов продукции»	1	33
	Самостоятельная работа: Маркетинговые исследования и анализ целевых рынков товаров и услуг общественного питания	6	3
Дифференцированный зачёт	2	3	
Всего:	48		

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

- социально-экономических дисциплин;
- технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, аудиосистема.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Виханский О. С. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / Виханский О. С., Наумов А. И. -2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с.
2. Виханский О.С. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 656 с.
3. Вотинов А.А. Выполнение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд: Методические рекомендации / Вотинов А.А., Ежова О.Н. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-91612-142-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944080>
4. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник для вузов / Герчикова И.Н., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 511 с.: 70x100 1/16. - (Золотой фонд российских учебников) ISBN 978-5-238-01095-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872924>
5. Гладий Е.В. Документационное обеспечение управления: Учебное пособие/ Гладий Е.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 249 с.
6. Зверева А.В. Участие в планировании и организации работ по обеспечению защиты информации: учебник / В.П. Зверева, А.В. Назаров. — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. — 320 с.
7. Иванова О.П., Управление снабжением и сбытом организации : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин, А.В. Бодренков. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 286 с.
8. Косарева Е.А. Оценка персонала в организации : учеб. пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, О.Г. Кириллова, Е.А. Косарева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 171 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
9. Кузнецова Т.В. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В.

Санкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 304 с.

10. Маевская Е.Б. Экономика организации: Учебник / Маевская Е.Б. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 344 с.

11. Мазилкина Е.И. Менеджмент : учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — www.dx.doi.org/10.12737/23638.

12. Мачабели М.Ш. Экономика организации / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. - М.:Дашков и К, 2018. - 240 с.: ISBN 978-5-394-02049-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430313>

13. Наумов А. И. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / Виханский О. С., Наумов А. И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с.

14. Панфилова Е.Е. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 335 с.

15. Райченко А.В. Менеджмент : учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование).

16. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 256 с.

17. Фридман А.М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 239.с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1705-0>

18. Черныш В.В. Оценка конкурентоспособности предприятий (организаций). Теория и методология: Учебное пособие для студентов вузов по специальностям экономики и управления / Царев В.В., Кантарович А.А., Черныш В.В. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 799 с. 1/16. - (Magister) ISBN 978-5-238-01439-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/881684>

Дополнительная литература:

1. Дафт Р. Менеджмент. 6-е изд. / Пер. с англ. — СПб.: Питер, 2015. — 864 с.

2. Егошина О.Л. Менеджмент: Учебник / Вырупаева Т.В., Драганчук Л.С., Егошина О.Л. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 380 с.: ISBN 978-5-7638-3434-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/978596>

3. Кнышова Е. Н. Менеджмент: Учебное пособие/Кнышова Е. Н. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.

4. Майкл Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури Основы менеджмента. Изд-во: Вильямс Издательский дом: М. 2015.- 672 с.

Периодическая литература:

Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»; «Российский журнал менеджмента», журнал «Генеральный Директор», журнал "Управление компанией"и мн.др.

Интернет - ресурсы:

Портал по менеджменту, маркетингу, экономике и

финансам, финансовому менеджменту и
инвестициям/URL:<http://www.aup.ru/>

Сообщество эффективных менеджеров/URL: <http://www.e-executive.ru/>

Технологии корпоративного управления /URL:<http://www.iteam.ru/>

Интернет ресурсы по менеджменту. Форма доступа: <http://www.new-management.info/>

Интернет ресурсы по маркетингу. Форма доступа:
<http://www.marketolog.ru/>-Маркетинг

Сайты и учебные материалы по экономике для студентов. Форма
доступа: <http://www.alleng.ru/edu/econom2.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
УМЕТЬ:	
– Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;	практическая работа, зачет
– Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	Практическая работа, зачет
– Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.	практическая работа, зачет
ЗНАТЬ:	
– Основные положения экономической теории;	Зачет в виде тестирования
– Принципы рыночной экономики;	Зачет в виде тестирования
– Современное состояние и перспективы развития отрасли;	Письменный опрос
– Роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	Зачет в виде тестирования
– Механизмы ценообразования на продукцию (услуги);	Демонстрация знаний при решении задач
– Механизмы формирования заработной платы;	Зачет в виде тестирования
– Формы оплаты труда;	Письменный опрос
– Стили управления, виды коммуникаций;	Зачет в виде тестирования
– Принципы делового общения в коллективе;	Письменный опрос
– Управленческий цикл;	Тестирование, опрос индивидуальный или письменный
– Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	Письменный опрос
– Сущность, цели и основные функции маркетинга, его связь с менеджментом;	Опрос
– Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	Опрос

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно

менее 50	2	не удовлетворительно
----------	---	----------------------